



คู่มือการให้บริการ

การรับบริการงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

งานสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

โทรสาร. ๐-๔๕๙๕-๙๖๘๔

คู่มือบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

ตามพ.ร.บ.การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา๓๓ วรรค ๒ และประกาศ สพฉ. เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๓

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร
จังหวัดอุบลราชธานี กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน
๒. . หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - ๔.๑ พ.ร.บ.การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา๓๓ วรรค ๒
 - ๔.๒ ประกาศ สพฉ. เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๓
 - ๔.๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓
 - ๔.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - ๔.๕ พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านการแพทย์ฉุกเฉิน
๖. พื้นที่ให้บริการ : พื้นที่ตำบลดอนจิก ๒๓ หมู่บ้าน และหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
๗. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ นาที
๘. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือ การดำเนินงานระบบการแพทย์ฉุกเฉินในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
 - ๑) โทรสายด่วน ๑๖๖๙

๒) องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.ดอนจิก อ.พิบูลมังสาหาร จ.อุบลราชธานี)

โทรศัพท์ : ติดต่อบต. ๐-๔๕๙๕-๙๖๘๔

**๓) ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อ.พิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี /
ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน**

ระยะเวลาเปิดให้บริการ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี)

๑) Emergency Medical Service System – EMS หมายถึง หน่วยให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินภายนอกโรงพยาบาล

๒) ให้ผู้บาดเจ็บ/ป่วยฉุกเฉิน ได้เข้าถึงบริการการแพทย์ฉุกเฉินอย่างรวดเร็ว ได้รับการดูแลที่ดีมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน ตั้งแต่จุดเกิดเหตุจนถึงโรงพยาบาล

๓) จำนวนผู้ให้บริการแบ่งเป็น ๓ ทีม ทีมละ ๒ คนให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔) พนักงานฉุกเฉินการแพทย์

- หลังรับแจ้งจากพนักงานสื่อสารรีบออกจากฐานภายใน ๑ นาทีและถึงที่หมายอย่างรวดเร็ว และปลอดภัยที่สุด

- เมื่อถึงที่เกิดเหตุ นำอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ เช่น กระเป๋า อุปกรณ์เคลื่อนย้าย ลงรถไปยังที่เกิดเหตุ

- ช่วยแพทย์/พยาบาล ทำการช่วยเหลือผู้ป่วยเบื้องต้น เช่น ห้ามเลือด รััดตรึงอวัยวะที่ผิดรูป เก็บรักษาอวัยวะที่ขาด/หลุดอย่างถูกวิธี ยกเคลื่อนย้ายผู้ป่วย/บาดเจ็บ

- ช่วยแพทย์/พยาบาล เตรียมอุปกรณ์/เวชภัณฑ์ เพื่อทำหัตถการ ในที่เกิดเหตุ

- ช่วยทำการกดหน้าอก/ช่วยหายใจ ตามงานที่ได้รับมอบหมาย

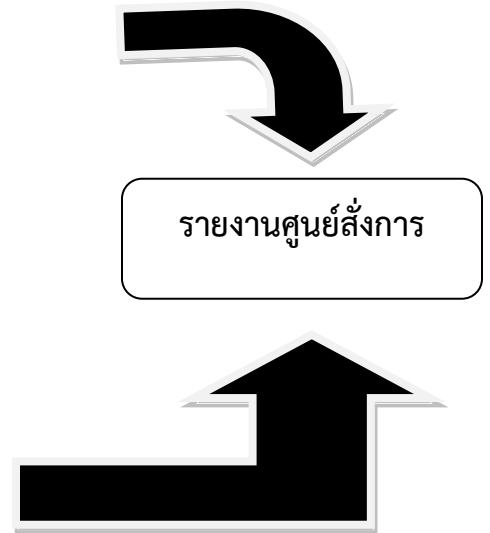
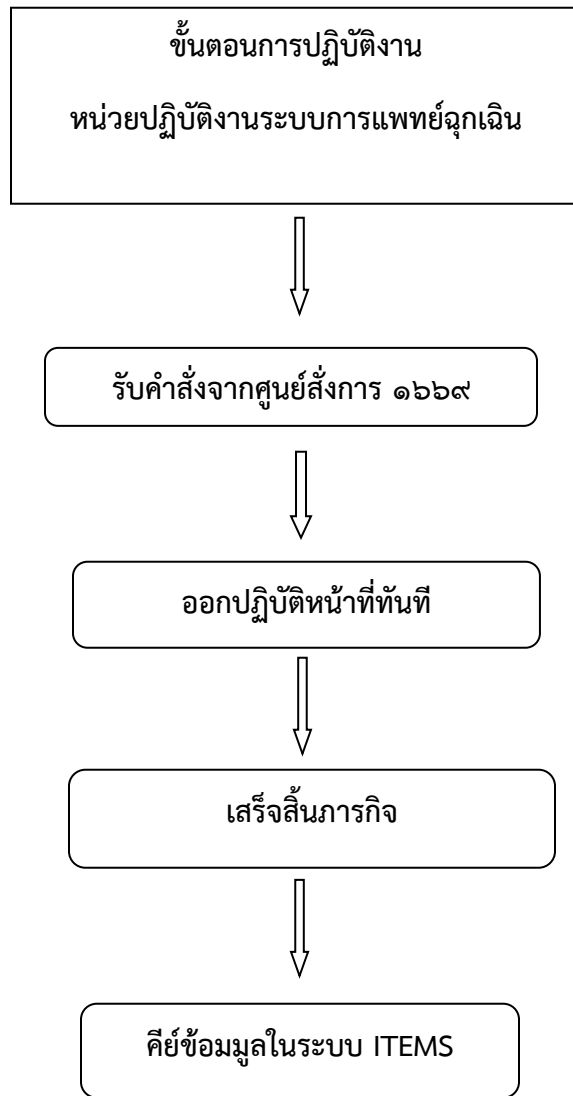
- ช่วยเหลือผู้ป่วยขณะนำส่งตามที่ได้รับมอบหมาย

- เมื่อถึงหน่วยรับบริการ ช่วยเหลือเคลื่อนย้ายผู้ป่วย/บาดเจ็บ ลงจากรถพยาบาลป้องกันอุบัติเหตุ/ภาวะแทรกซ้อนจากการเคลื่อนย้าย

- ถึงฐาน (ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน คณะฯ) ดูแลความสะอาดอุปกรณ์ในกระเป๋ากู้ชีพ อุปกรณ์เคลื่อนย้ายตัวผู้ป่วย ความสะอาดบนรถ แยกทิ้งขยะตามประเภทขยะ เช็ดคราบสกปรก ตรวจสอบเช็คความพร้อมใช้ เติมน้ำในปฏิบัติการครั้งต่อไป

- ตรวจสอบเช็คความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ภายในตัวรถระบบไฟภายในตัวรถ ถังออกซิเจน เป็นต้น (ตามในบันทึกการตรวจความพร้อมใช้อุปกรณ์บนรถพยาบาล) เติมน้ำของที่ต้องใช้บนรถ

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ



(รวม ๔ ขั้นตอน ปฏิบัติทันทีที่ได้รับคำสั่งจากศูนย์สั่งการ)

๑๔. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร
จังหวัดอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๙๐-๐๖๑๗ หรือ
www.donjik.go.th