



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก
เรื่อง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ประกอบกับผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่เพียงพอจึงมีความ จำเป็นต้องโอนเพิ่ม จำนวน ๒ รายการ ดังนี้ (๑) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ งานสาธารณสุข จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (๒) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อน ขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว แล้วนั้น

โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๓๑ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักปลัด และ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายละเอียดตามบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอาธิป สายบุญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 31

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่ม เข้าปก	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่ม เข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		956,400.00	77,610.00	5,000.00 (+)	82,610.00	โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอใน แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งานจ้างตามภารกิจและ ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่า ตอบแทน งานสาธารณสุข จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ขอโอนเพิ่ม 5,000 บาท โดย โอนลดจากแผนงานงานสาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าสายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปก ต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ /- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวม ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ งานสาธารณสุข จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนเจด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		680,000.00	164,100.00	63,000.00 (-)	101,100.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงิน วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ฯลฯ ให้กับ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลอนเจ็ก จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนเจ็ก - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลง วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

แผนงาน	งบ	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,219,560.00	358,700.00	63,000.00 (+)	421,700.00	โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน ขอโอนเพิ่ม 63,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินวิทยฐานะ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ จำนวนรายการ เงินวิทยฐานะจำนวนรายการพิเศษ ฯลฯ /- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ พนักงานครู ข้าราชการครูสังกัดกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลอนจักร จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เห็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจักร

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....^{กิตติศักดิ์}.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....^{ต้องการทดแทนเงินคนไข้ที่ไม่ส่งของ จึงสมัครใจไม่พักอีก}
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....^{ผู้รับหลักของเงิน}.....
 ตามระเบียบ.....^{คำสั่งกรมราชทัณฑ์ที่ ๑๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๖๓}.....

(ลงชื่อ).....
 (.....^(นางบัวหลวง บุญบุตร).....)
 หัวหน้าสำนักงานปลัด
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวหน้าหน่วยงาน.....^{กิตติศักดิ์}.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....^{ต้องการทดแทนเงินคนไข้ที่ไม่ส่งของ จึงสมัครใจไม่พักอีก}
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....^{ผู้รับหลักของเงิน}.....
 ตามระเบียบ.....^{คำสั่งกรมราชทัณฑ์ที่ ๑๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๖๓}.....

(ลงชื่อ).....
 (.....^(นายสง่า ดจดา).....)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางณิชากุล ชนะสรังกูร)

(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 16 เดือน 9/6446 พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายณัฐฤกษ์กุล กุญแก้ว.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก

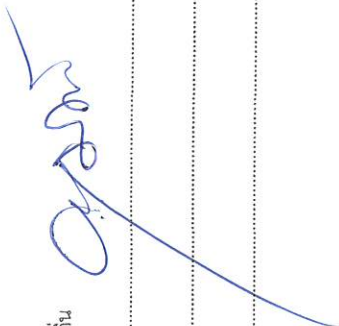
ตำแหน่ง.....

วันที่ 16 เดือน 9/6446 พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(.....) (นายอาชิป สายบุญ)

ตำแหน่ง : นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นขอเปลี่ยนแปลงตามหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....