



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ที่ ๑๒๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายและมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทน

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ตามบทบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว รวดเร็ว ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่ง การอนุญาต หรือการอนุมัติ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มอบหมายและมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ตามลำดับดังนี้

๑. นายประนอม สีสาสิมา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ราชการของส่วนราชการ กองช่างและกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. นางวรรณิ อภิบาล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ราชการของส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม เช่น งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์ และประชาชนผู้ด้อยโอกาส

๓. นายพิชัย สุพงษ์ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ราชการของส่วนราชการ โดยเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบประสานงานผู้ที่มาติดต่อทางราชการ และการให้บริการประชาชน

โดยมอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การให้ความเห็นชอบ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น เว้นแต่ กรณีดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดนโยบายในการบริหารราชการ
๒. การบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
๓. การเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. อำนาจในการสั่งการ อนุมัติ หรือเห็นชอบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. อำนาจในการลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินตามที่ได้มีการอนุมัติตามขั้นตอนแล้ว

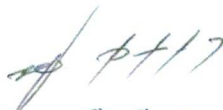
๖. อำนาจในการสั่ง การอนุมัติ การเห็นชอบ หรือรับทราบ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่มีวงเงินงบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. เรื่องที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีการเสนองานตามที่ระบุไว้ในข้อยกเว้นที่ ๑ ถึง ๗ ข้างต้น ให้เสนอตามลำดับสายการบังคับบัญชา โดยผ่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบในส่วนราชการ เพื่อพิจารณากลับกรอกก่อนเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต่อนจก พิจารณาต่อไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้เป็นอันยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายหนุ สีสาสีมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต่อนจก