



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก  
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก เพื่อเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอาริป สายบุญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก



# บทนำ

## 1. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี พ.ศ. 2568 รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ ด้วย

### ความหมายสำคัญ

1. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น
2. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
3. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน
4. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

5. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

6. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

7. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

## 2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

2.3 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

### 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### 3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

3.1.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.1.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3.1.3 นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

3.1.4 การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

#### 3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

3.2.1 สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2.2 แนวทางดำเนินการตาม 5.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

3.2.3 กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### 3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

3.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

3.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

3.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### 3.4 การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.1 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์

มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขทั้งระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

3.4.2 การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.4.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2567**

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
1	13 กันยายน 2567	<b><u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u></b> บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ตามแบบ ผด. 02 ส่งให้ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต่อนจิก เพื่อรวบรวมเสนอ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการ ดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ 30 กันยายน 2567
2	13 กันยายน 2567	<b><u>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u></b> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือ เสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงในแบบ ผด. 01 และแบบ ผด. 02 ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2567
3	23 กันยายน 2567	บันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินการจัดทำเอกสารร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4	4 ตุลาคม 2567	<b><u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u></b> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึก ข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 8 ตุลาคม 2567



6	4 ตุลาคม 2567	<b>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</b> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 9 ตุลาคม 2567
7	10 ตุลาคม 2567	บันทึกข้อความ ขออนุมัติประกาศแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก
8	17 ตุลาคม 2567	หนังสือส่งประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้กับประธานสภา อบต./รองประธานสภา อบต./สมาชิกสภา อบต./กำนัน และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่

#### 4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

4.1 สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### 5. การนำแผนการดำเนินงานไป

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หลักการและเหตุผลปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุข และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มี

การประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก  
กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี จะใช้แผนการ  
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการ  
ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป















ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
24	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงลูกรังไหล่ทางสายโคกสะอาด-ทุ่งเตวา หมู่ที่ 15 บ้านโคกสะอาด	ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 126 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 378 ตร.ม.	248,000	ประชาชน ร้อยละ 80 ของหมู่บ้านได้ใช้ประโยชน์จากโครงการนี้	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า 211/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 4 หน้า 7 ลำดับที่ 6											
25	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ป.พนาวรรณ หมู่ที่ 16 บ้านนาเจริญ	ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 93 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 372.00 ตร.ม.	249,000	ประชาชน ร้อยละ 80 ของหมู่บ้านได้ใช้ประโยชน์จากโครงการนี้	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า 208/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 4 หน้า 11 ลำดับที่ 21											
26	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทางซอยหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสมบูรณสามัคคี หมู่ที่ 17 บ้านสมบูรณสามัคคี	ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 10 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 40.00 ตร.ม.	26,000	ประชาชน ร้อยละ 80 ของหมู่บ้านได้ใช้ประโยชน์จากโครงการนี้	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า 209/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 4 หน้า 11 ลำดับที่ 22											
27	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทางซอยข้างโรงสีข้าวชุมชน หมู่ที่ 17 บ้านสมบูรณสามัคคี	ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 81 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 324.00 ตร.ม.	224,000	ประชาชน ร้อยละ 80 ของหมู่บ้านได้ใช้ประโยชน์จากโครงการนี้	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า 209/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 4 หน้า 8 ลำดับที่ 7											
28	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงลูกรังไหล่ทางสายคลองชลประทาน1L2R9L-RMC หมู่ที่ 18 บ้านม่วงงาม	ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 92 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 368 ตร.ม.	249,000	ประชาชน ร้อยละ 80 ของหมู่บ้านได้ใช้ประโยชน์จากโครงการนี้	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า 210/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 8											















ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1	20,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้ประโยชน์จากโครงการนี้	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 131/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 187 ลำดับที่ 1											
5	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านภูมะหรี หมู่ที่ 2	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านภูมะหรี หมู่ที่ 2	20,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้ประโยชน์จากโครงการนี้	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 142/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 187 ลำดับที่ 2											
6	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3	20,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้ประโยชน์จากโครงการนี้	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 148/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 188 ลำดับที่ 3											
7	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านบุงคำ หมู่ที่ 4	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านบุงคำ หมู่ที่ 4	20,000	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้ประโยชน์จากโครงการนี้	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 141/227)	←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 188 ลำดับที่ 4											













จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมครอบครัว ตำบลอนจิก "วันพาแลง ฮักแพง แบ่งปัน"	จัดกิจกรรมส่งเสริมวันครอบครัว "วันพาแลง ฮักแพง แบ่งปัน"	150,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ทุกประการ	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า 157/227)															
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 126 ลำดับที่ 6														
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ, ผู้ดูแลผู้สูงอายุ และผู้ที่เกี่ยวข้อง (รู้คุณผู้สูงวัย ห่วงใยผู้ชรา)	จัดกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรม ผู้สูงอายุ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ และผู้ ที่เกี่ยวข้อง (รู้คุณผู้สูงวัย ห่วงใยผู้ ชรา)	80,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ทุกประการ	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า 158/227)															
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 หน้า 14 ลำดับที่ 4														
3	โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบล อนจิก	ดำเนินการตามโครงการฯ ช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์เบื้องต้น ให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มเปราะบางใน ตำบลอนจิก	30,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ทุกประการ	กองสวัสดิการ สังคม (ข้อบัญญัติ หน้า 159/227)															
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 1														



จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	20,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติ หน้า 176/227)																
รวมงบประมาณ			20,000																		



## แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	โครงการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จัดกิจกรรมตามโครงการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 82/227)		↔														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 143 ลำดับที่ 10															
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จัดกิจกรรมตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 83/227)						↔										
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 143 ลำดับที่ 11															
3	โครงการอบรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและส่งเสริมวินัยจราจร	จัดกิจกรรมตามโครงการอบรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและส่งเสริมวินัยจราจร	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 84/227)						↔										
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 142 ลำดับที่ 7															
รวมงบประมาณ			30,000																		



จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568							
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี	จัดกิจกรรมตามโครงการรณรงค์และส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี	30,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 171/227)				←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 133 ลำดับที่ 1							
รวมงบประมาณ			30,000													

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการโคกหนองนา อบต.ดอนจิก	จัดกิจกรรมโครงการโคกหนองนา อบต. ดอนจิก	30,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 223/227)															
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1														
2	โครงการฝึกอบรมการทำเกษตรแบบ พอเพียงตามแนวพระราชดำริฯ	จัดกิจกรรมฝึกอบรมการทำเกษตร แบบพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ฯ	100,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 223/227)															
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 135 ลำดับที่ 5														
รวมงบประมาณ			130,000																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดกิจกรรม 1 อปท.1 ถนน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรมตามโครงการจัดกิจกรรม 1 อปท.1 ถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม	10,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 226/227)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 138 ลำดับที่ 5											
2	โครงการรณรงค์การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท แทนการเผาตอซัง	จัดทำกิจกรรมโครงการรณรงค์การไกล่ เกลี่ยข้อพิพาทแทนการเผาตอซัง	10,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 226/227)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 138 ลำดับที่ 8											
3	โครงการรักษ้ำป่า - รักษ้ำน้ำเฉลิมพระ เกียรติฯ	จัดทำกิจกรรมตามโครงการรักษ้ำป่า - รักษ้ำน้ำเฉลิมพระเกียรติฯ	10,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 227/227)							←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 137 ลำดับที่ 3					
รวมงบประมาณ			30,000														

## จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

## องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

## ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งปลาขาว	จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งปลาขาว	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 190/227)														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 151 ลำดับที่ 5													
2	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งกกไม้	จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งกกไม้	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 191/227)														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 2													
3	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งชมพู	จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งชมพู	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 191/227)														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 1													
4	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งลำดวน	จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งลำดวน	50,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 191/227)														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 3													

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งใหญ่	จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งใหญ่	10,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 192/227)				←————→									
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 4																		
6	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลดอนจิก	จัดทำโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลดอนจิก	20,000	บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า 192/227)				←————→									
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 20 ลำดับที่ 4																		
<b>รวมงบประมาณ</b>			<b>110,000</b>															











จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ  
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568													
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนตำบลยาเสพตติ	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนตำบลยาเสพตติ	300,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ทุก ประการ	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า 182/227)			←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 161 ลำดับที่ 9													
<b>รวมงบประมาณ</b>			300,000																		















จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ใช้ในการดำเนินการจัดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงและชุดไมค์พร้อมอุปกรณ์	150,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า 41/227)																
						←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 1															
2	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล	45,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า 41/227)																
						←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1															
3	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล	45,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า 42/227)																
						←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 5															
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ ประชุมสำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก (อาคารหลังใหม่)	120,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า 37/227)																
						←-----→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2															



จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ใช้ในการดำเนินการจัดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
 องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	ครุภัณฑ์ยายพาหนะและขนส่ง	ค่าจัดซื้อเรือท้องแบนพร้อม เครื่องยนต์	80,000	บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ทุก ประการ	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติหน้า 81/227)																
รวมงบประมาณ			80,000																		