



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก  
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก  
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๕	ไม่ ได้ ใ ช้ งบประมาณ	-	-การกำหนดโครงการสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดปรับระดับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นระดับกลาง/ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก	๓๐ พ.ค.๒๕๖๖
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติจากตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	๑๖,๑๕๐	-	ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ พิมพ์หนังสือและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
				ตามระเบียบฯด้วยความเรียบร้อย รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานีด้วยความความถูกต้องและเรียบร้อย ตามมติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	๓๐ พ.ค.๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร	ไม่ ได้ ใ ช้ งบประมาณ	-	๑.แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖
๔	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ E-LAAS	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม ราย นายนิทัศน์ บุตรน้อย รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ E-LAAS	๓๐ มิ.ย.๖๖ – ๒ ก.ค.๖๖
๕	โครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และผู้ที่เกี่ยวข้อง	๒๐๘,๒๐๐	๒๐๘,๒๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม ราย นางบัวหลวง บุญเนตร หัวหน้าสำนักปลัด หลักสูตรการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ E-LAAS	๓๐ มิ.ย.๖๖ – ๒ ก.ค.๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๖	โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข บูรณาการอย่างยั่งยืน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม ราย นายอดิสร สุทนต์หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข บูรณาการอย่างยั่งยืน	๒๐- ๒๔ ก.พ.๒๕๖๖
๗	การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งของข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น”	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม รายงานต่อตาประภา โพธิ์งาม การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งของข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น”	๒๘ - ๓๐ ก.ค. ๖๖
๘	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ E-LAAS	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบล รายนิวัฒน์ บุตรเนตร นักวิเคราะห์ฯ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ E-LAAS	๓๐ มิ.ย.๖๖ - ๒ ก.ค. ๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๙	ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลัก สมรรถประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำ ฯ	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม รายงานณิกุล ณะสีรังกูร ผอ.กองคลัง ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลัก สมรรถประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำ ฯ	๑๘ - ๒๐ ส.ค.๒๕๖๖
๑๐	เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่นฯ	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบลรายงานจันที ทรัพย์ศิริ นักวิชาการ จัดเก็บรายได้ เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่นฯ	๒๓ - ๒๕ มิ.ย.๒๕๖๖
๑๑	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร สมาชิกฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๖			ส่งพนักงานส่วนตำบล รายงานยรังสิต อุ่นเสมอ ผอ.กองช่าง โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร สมาชิกฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๖	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๒	ฝึกอบรมปฏิบัติการบันทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ SOLA (ของงบผ่าน สถ.) และระบบ BBL (ของงบตรง)สำหรับ อบจ.เทศบาลและอบต.ฯ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	-	ส่งพนักงานส่วนตำบล รายนาย โสภณ ชมภูศรี ฝึกอบรมปฏิบัติการบันทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ SOLA (ของงบผ่าน สถ.) และระบบ BBL (ของงบตรง)สำหรับ อบจ. เทศบาลและอบต.ฯ	๘ - ๑๐ ก.ย.๒๕๖๖
๑๓	อบรมการป้องกันปัญหาสุขภาพจิตเด็กด้านพฤติกรรมและอารมณ์จังหวัดอุบลราชธานี	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	-	อบรมการป้องกันปัญหาสุขภาพจิตเด็กด้านพฤติกรรมและอารมณ์จังหวัดอุบลราชธานี	๓ พ.ค.๒๕๖๖
๑๔	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ศูนย์บริการคนพิการทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๖	๒,๒๒๐	๒,๒๒๐	ส่งพนักงานส่วนตำบล รายนางสาวศิริพร พลอยประเสริฐ ผอ.กองสวัสดิการสังคม อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ศูนย์บริการคนพิการทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๖
๑๕	เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่นโดยรูปแบบทดสอบการจัดสนใจตามสถานการณ์	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่นโดยรูปแบบทดสอบการจัดสนใจตามสถานการณ์	๒๓-๒๕ มี.ย.๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๖	หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๔	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ส่งพนักงานส่วนตำบล รายงานสาวอารียา รองสำลี นักวิชาการตรวจสอบภายใน หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๔	๑๙ ก.พ. - ๙ มี.ค.๒๕๖๖
๑๗	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ดำเนินการประกาศผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบประจำปี	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
๑๘	การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management)	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๙	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก มีการจัดทำมาตรฐานคุณธรรม และจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	-	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เรื่องมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖
๒๐	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก มีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	-	-จัดทำคู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  -บันทึกข้อความ ที่ อบ ๗๘๙๐๑/๓๕๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งเวียนคู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๒๑	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
		ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	๒.กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กรด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
		ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	๓.โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย อบต.ดอนจิก	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
		ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-	๔. กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด ณ แก่งลำดวน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
				๕.กิจกรรมทำบุญตักบาตร	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
				๖.กิจกรรมทำบุญตักบาตรถนนสายวัฒนธรรมบ้านดอนจิก	

๒. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ร่วมกิจกรรม
๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ได้ดำเนินการกำหนดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐๐
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกได้ดำเนินการกำหนดโครงการ ๕ ส ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕๐

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ร่วมกิจกรรม
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนาจการท้องถิ่น	๖
วิชาการ	๑๘
ทั่วไป	๑๖
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗
ครู	๑๑
ลูกจ้างประจำ	-
พนักงานจ้าง	๖๒
รวม	๑๒๒

#### ๔. ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีข้อจำกัด เพราะงบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณส่วนใหญ่ใช้ในการดำเนินงานในส่วนการพัฒนาเพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ ทำให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่เป็นไปตามแผนฯ เท่าที่ควรแต่ก็อยู่ในเกณฑ์ระดับที่พึงพอใจ

#### ๕. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ให้ผู้บริหารจัดงบประมาณให้เพียงพอต่อ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กรในปีต่อไป จึงควรปรับแผนเพื่อความเหมาะสมตามห้วง เวลา และนำเทคโนโลยี ต่าง ๆ เข้ามาปรับใช้ ตามแนวทางวิถีชีวิตใหม่ ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลควรสนับสนุนและปรับตัวให้ทันยุคสมัยด้วย แต่การดำเนินการต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่กำหนด