



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ที่ ๗๕๐/๒๕๖๒

เรื่อง อนุญาตให้เดินทางไปราชการ

อ้างถึงหนังสือที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๒๗๓๔ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๑๙ ระหว่างวันที่ ๓ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง ช.คลองหลวง ๘ ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาบุคลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖ มาตรา ๕๙ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) เพื่อประโยชน์ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงอนุญาตให้

นางต้องตาประภา โพธิ์งาม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายหนู สีสาสีมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

สำเนาคู่ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ที่ ๑๒๔ /๙๕๖๔

เรื่อง อนุญาตให้เดินทางไปราชการ

หนังสือที่ อว.๐๖๑๙.๐๗/๐๑๐๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม แจ้ง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการกลยุทธ์ และเทคนิคขั้นสูงสำหรับวิทยกรกระบวนการในการนำเสนอสัมนาการและแอปพลิเคชันเพื่อการพัฒนาผู้สูงอายุในโรงเรียนผู้สูงอายุ รุ่นพิเศษในวันที่ ๒๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมมุกดาราภรณ์ไฮเอนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๕๙ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) เพื่อประโยชน์ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงอนุญาตให้ผู้มีรายชื่อ แนบท้ายคำสั่งนี้เข้ารับการอบรมตามวันเวลาดังกล่าว

๑. นางสาวศิริพร พลอยประเสริฐ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๒. นายภาณุสิทธิ์ ประหมงคล

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๓. นางฤทัย เอกพันธ์

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน

๔. จำสินเอกทวี สุจัน

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕. นางดวงนา ธรรมธรรม

ตำแหน่ง พช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายหนู สีสาสีมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ผู้รับ/ผู้พิมพ์
ที่รับหน้าสำนักปลัด
รองปลัดอบต.
ปลัดอบต.

สำเนาคู่ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจิก

ที่ ๑๘๗ /๒๕๖๔

เรื่อง อนุญาตให้เดินทางไปราชการ

อ้างถึงหนังสือมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๔๗๒๙/ว๐๐๘๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ มีหนังสือขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับเริ่มต้นบันทึกบัญชีในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ การปรับปรุงหลังปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ การรักษ์เกียวกับสินทรัพย์ การคำนวณค่าเสื่อมราคาเพื่อปรับปรุงค่าเสื่อมรวมฯลฯ คณะกรรมการบัญชีสำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมดอยเลค โอดิเอล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๙ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) เพื่อประโยชน์ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจิก จึงอนุญาตให้

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายส่ง่า ดุจดา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นายไกรสรณ์ ทองสวัสดิ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ |
| ๓. นางสาวอนุสรา พลธรรช | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ |
| ๔. นางสาววิภาดา ภัทรรัร迤ติสกุล | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ |
| ๕. นางพัฒน์นรี โสดาภักดี | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |
| ๖. นางสาวสุริย์พร เกาทิพย์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

เป็นตัวแทนขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจิก เดินทางไปราชการเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และนำความรู้ดังกล่าวมาปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายหนู สีสาสีมา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจิก

ผู้ร่าง _____
ผู้พิพากษา _____
หน.สป. _____
ปลัด อบต. _____



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ที่ ๙๘ /๒๕๖๔

เรื่อง อนุญาตให้เดินทางไปราชการ

อ้างถึงหนังสือหมายรำยวัสดุสุนันทา ที่ อว ๐๖๔๕/๔๔๕ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ มีหนังสือขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และการบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานภายนอกได้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมฯ จำกัด อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาศึกษา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๙ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) เพื่อประโยชน์ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงอนุญาตให้

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นายส่ง ดุจดา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นายไกรสรณ์ ทองสวัสดิ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๓. นางสาวชนิษฐา บัวใหญ่ | ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรม |
| ๔. นางพัฒน์นรี โสดากั๊ด | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |
| ๕. นางสาวกมลพิพิร์ คนตรง | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม |
| ๖. นางสาวสุรีย์พร เถาทิพย์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองการศึกษา) |

เป็นตัวแทนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เดินทางไปราชการเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และนำความรู้ดังกล่าวมาปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายหนู สีสาสีมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก